

Betriebskostenabrechnung BKA / Nebenkostenabrechnung NKA

Um Aufwendungen (Kosten) zu erfassen, gibt es zwei Möglichkeiten.

Im laufenden Betrieb werden die Rechnungen im Modul Abrechnung/ Finanzen erfasst und in Aufwendungen umgewandelt.

Aufwendung über Rechnung erfassen

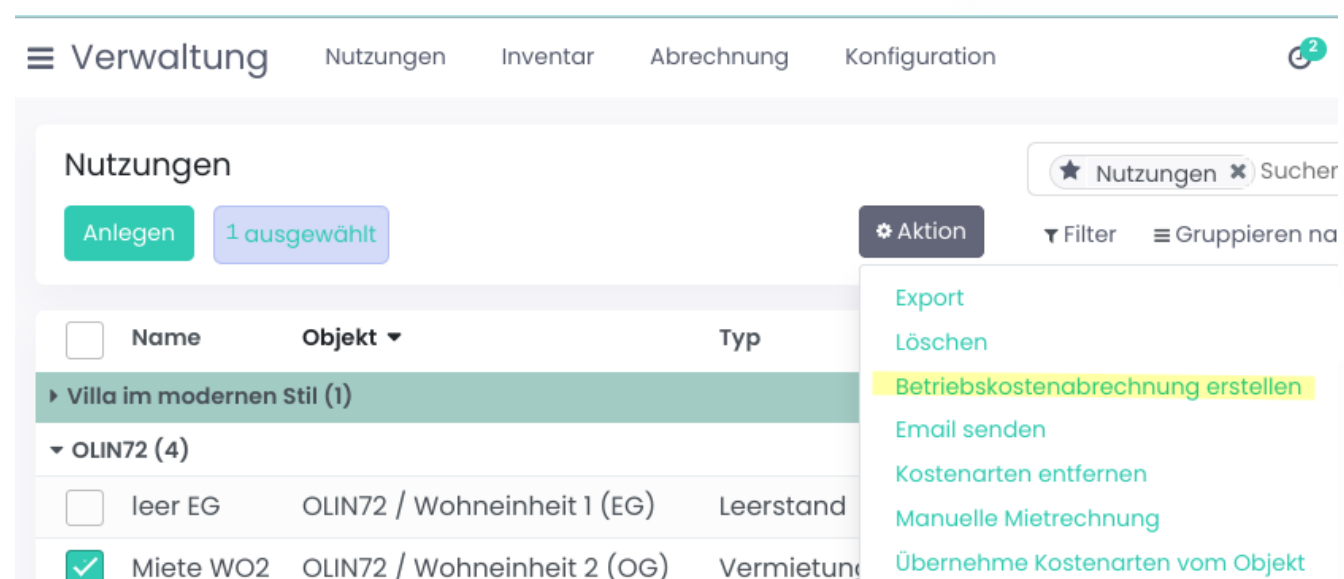
Alternativ können die Aufwendungen direkt in der Verwaltung erfasst werden. In diesem Fall werden keine Buchungen für die Aufwendungen erfasst, nur für die daraus resultierende Betriebskostenabrechnung. Dies ist der Weg, wenn Sie SMARTBRIX neu eingeführt haben und einen vergangenden Zeitraum abrechnen möchten.

Aufwendungen und Vorauszahlungen in der Verwaltung erfassen

Betriebskostenabrechnung erstellen

Wenn alle Aufwendungen für das abzurechnende Jahr erfasst und umgelegt sind, können die Betriebskostenabrechnungen für die Mieter erstellt werden.

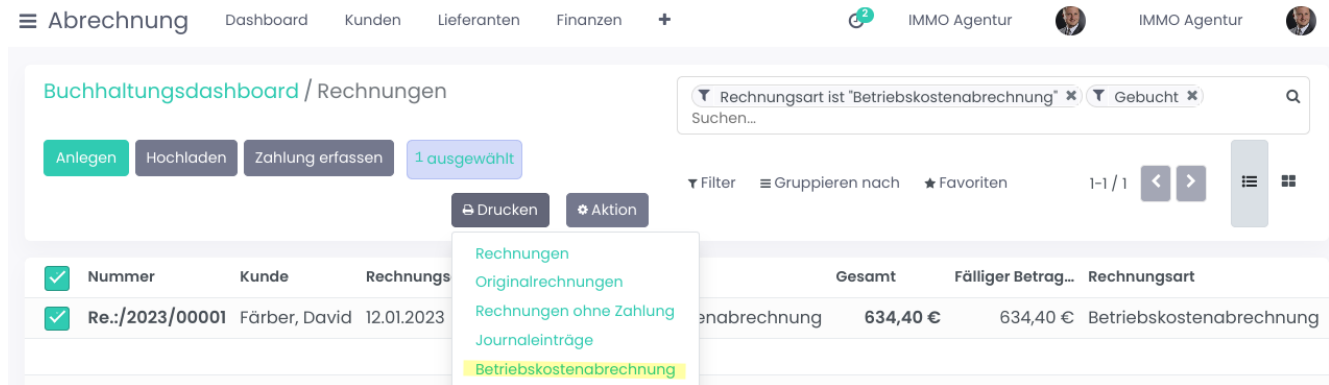
Hierzu wechseln Sie in die Nutzungen, wählen die abzurechnenden Nutzungen aus, klicken auf "Aktion" - "Betriebskostenabrechnung erstellen".



Die Betriebskostenabrechnungen erscheinen nun als Kundenrechnung im Abrechnungsmodul.

Wenn die Rechnung kontrolliert und freigegeben wurde, erscheint Sie beim Mieter im Kundenportal.

Zusätzlich kann die Betriebskostenabrechnung als PDF gespeichert und gedruckt werden. Hierzu wählen Sie die Rechnungen aus und klicken auf "Drucken" - "Betriebskostenabrechnung".



Buchhaltungsdashboard / Rechnungen

Rechnungsart ist "Betriebskostenabrechnung" Gebucht

Anlegen Hochladen Zahlung erfassen 1 ausgewählt

Drucken Aktion

	Nummer	Kunde	Rechnungs		Gesamt	Fälliger Betrag...	Rechnungsart
<input checked="" type="checkbox"/>	Re.:/2023/00001	Färber, David	12.01.2023		634,40 €	634,40 €	Betriebskostenabrechnung

Rechnungen
 Originalrechnungen
 Rechnungen ohne Zahlung
 Journaleinträge
 Betriebskostenabrechnung